

Go.262.21.2026

Zaproszenie do składania ofert na:

Usługę wywozu nieczystości stałych z nieruchomości Sądu Rejonowego w Przysusze przy ul. 11 Listopada 1 oraz Sądu Rejonowego w Zwoleniu przy ul. Moniuszki 6.

Nazwa i adres Zamawiającego.

Sąd Okręgowy w Radomiu
ul. Piłsudskiego 10
26-600 Radom
NIP: 948-16-24-025
REGON: 000571518
tel. 048 6776557
e-mail: gospodarczy@radom.so.gov.pl

I. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawę, usługi i roboty budowlane o wartości mniejszej niż 170.000 złotych dla Sądu Okręgowego w Radomiu, Sądu Rejonowego w Lipsku, Sądu Rejonowego w Szydłowcu, Sądu Rejonowego w Przysusze i Sądu Rejonowego w Zwoleniu, z dnia 27 stycznia 2026 roku.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - a) zmiany postanowień Zaproszenia przed terminem składania ofert,
 - b) odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny – tzw. „unieważnienie postępowania” w każdym czasie.

II. Termin wykonania zamówienia.

Część I – Sąd Rejonowy w Przysusze – 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

Część II – Sąd Rejonowy w Zwoleniu – 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wywóz nieczystości stałych z nieruchomości Sądu Rejonowego w Przysusze przy ul. 11 Listopada 1 oraz Sądu Rejonowego w Zwoleniu przy ul. Moniuszki 6.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Zaproszenia.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert i wymagane dokumenty.

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim i podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) albo zaświadczeniem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) - lub udzielonym pełnomocnictwem. **Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.**
2. Oferta powinna być rzetelna, kompletna i odpowiadać wszystkim warunkom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) **oferta** - w załączeniu wzór formularza do ewentualnego wykorzystania – załącznik nr 2 do Zaproszenia,
 - b) **w przypadku pełnomocnictwa** - pełnomocnictwo sporządzone w języku polskim i podpisane (imieniem i nazwiskiem) przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców KRS albo zaświadczenia o wpisie do CEIDG (jeżeli dotyczy).
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.
5. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podst. art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 55k rozporządzenia Rady(UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi na Ukrainie.

V. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami oceny ofert:
CENA (C)– waga kryterium 100%
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu kryteriów oceny ofert. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Oferta, złożona po terminie i oferta niezgodna ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona.
4. Oferta najkorzystniejsza niespełniająca wymogów określonych w postępowaniu będzie odrzucona po jednokrotnym bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia.
5. W przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta niespełniająca wymogów określonych w postępowaniu zostanie odrzucona, za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta znajdująca się na pozycji kolejnej. Postanowienia pkt 7 stosuje się odpowiednio.

VI. Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin, do którego Wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na 30 dni licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

VII. Miejsce oraz termin składania.

1. **Oferty należy składać w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej i muszą być zaszyfrowane (szyfrowanie musi zapewnić niemożliwość zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert). Ofertę w postaci zaszyfrowanego pliku należy przesać na adres e-mail Zamawiającego: gospodarczy@radom.so.gov.pl Zamawiający wymaga, żeby zaszyfrowane pliki posiadały rozszerzenie *.7z lub *.zip i wspierały metodę szyfrowania AES-256. Powyższe można uzyskać za pomocą darmowego oprogramowania 7-zip.**
2. **Termin składania ofert upływa dnia 06 marca 2026r. do godz. 10:00.**
3. **Wykonawca zobowiązany jest w dniu 06 marca 2026r. od godz. 10:00 do godz. 11:00 przesać pocztą elektroniczną, odrębnym e-mailem aniżeli oferta – hasło do zaszyfrowanego pliku zawierającego kompletną ofertę. Nie przesłanie hasła we wskazanych powyżej godzinach czyli do terminu otwarcia ofert będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06 marca 2026r. o godz. 11:00.**
5. Zamawiający zapozna się z treścią ofert, oceni ważność ofert pod względem formalnym i przyjętych kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.
6. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach;
 - innych kryteriach zawartych w ofertach.

VIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści stosowne informacje na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Radomiu, co równoznaczne jest z zamówieniem, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, a także cenę oraz inne kryteria.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy drogą elektroniczną.
3. W przypadku nie podpisania Umowy przez wybranego Wykonawcę w terminie określonym w ust. 2 **zostanie wybrana kolejna oferta z najniższą ceną (następna w kolejności).**

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkich informacji na temat postępowania udziela w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00 Edyta Wójcik e-mail: edyta.wojcik@radom.so.gov.pl tel. (48) 6776557.

X. Postanowienia końcowe.

1. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

XI. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, a przekazanych przez wykonawców.

W związku z gromadzeniem przez Zamawiającego danych osobowych niezbędnych do udzielania zamówienia publicznego, Zamawiający udostępnia Wykonawcy informacje zgodnie z art. 13 RODO na swojej stronie internetowej pod adresem: www.radom.so.gov.pl w zakładce: „Ochrona danych osobowych - Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Sąd Okręgowy w Radomiu”.

XII. Wykaz załączników:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Oferta;
- 3) Wzór Umowy.

Radom dn. 23.02.2026 r.

Monika Maciąg
Dyrektor Sądu Okręgowego
w Radomiu
/-/ Na oryginale właściwy podpis