

Radom, dnia 27 maja 2026 r.

Nr sprawy: Go.262.67.2026

Zaproszenie do składania ofert:

Na dostawę wody mineralnej/źródlanej w butlach 18,9 l oraz dystrybutorów do wody dla Sądu Okręgowego w Radomiu oraz Sądów Rejonowych w Szydłowcu, Przysusze, Lipsku i Zwoleniu.

Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Okręgowy w Radomiu

ul. M.J. Piłsudskiego 10

26-600 Radom

NIP: 948-16-24-025

REGON: 000571518

tel. 048 67 76 587

e-mail: gospodarczy@radom.so.gov.pl

I. Tryb udzielania zamówienia.

- a) Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości mniejszej niż 170.000 złotych dla Sądu Okręgowego w Radomiu, Sądu Rejonowego w Lipsku, Sądu Rejonowego w Szydłowcu, Sądu Rejonowego w Przysusze i Sądu Rejonowego w Zwoleniu z dnia 27 stycznia 2026 roku.
- b) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - zmiany postanowień Zaproszenia przed terminem składania ofert,
 - odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny – tzw. „unieważnienie postępowania” w każdym czasie.

II. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa dystrybutorów do wody oraz sukcesywna dostawa wody do picia dla pracowników oraz interesantów w butlach o poj. 18,9 l.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do Zaproszenia/Umowy.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert i wymagane dokumenty.

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim i podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) albo zaświadczeniem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) - lub udzielonym pełnomocnictwem. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego. Oferta może być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta powinna być rzetelna, kompletna i odpowiadać wszystkim warunkom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę, chyba że oferta zostanie podpisana podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) **Formularz Ofertowo - Cenowy** - w załączeniu formularz do wykorzystania- załącznik nr 2 do Zaprośzenia,
 - b) **Oświadczenie Wykonawcy** - w załączeniu formularz do wykorzystania - załącznik nr 3 do Zaprośzenia,
Oświadczenie nieprawdy skutkować będzie odrzuceniem oferty, a w przypadku zawartej umowy odstąpieniem od umowy z winy wykonawcy.
 - c) w **przypadku pełnomocnictwa** - pełnomocnictwo sporządzone w języku polskim i podpisane (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców KRS albo zaświadczenia o wpisie do CEIDG (jeżeli dotyczy),
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

V. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą kierując się kryterium „**100% CENA**”.
2. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z **najniższą ceną łączną**.
3. W toku postępowania Zamawiający może:
 - a) żądać od wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty na każdym etapie postępowania. Niezłożenie wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego może skutkować odrzuceniem oferty.
 - b) poprawiać w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaprośzeniem do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona, z zastrzeżeniem, że wyżej wymienione czynności Zamawiający wykona przed ustaleniem rankingu

ofert.

- c) jeżeli zaproponowana przez Wykonawcę cena wydaje się zbyt niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie szczegółowej kalkulacji zaproponowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom określonym w niniejszym Zaproszeniu i została oceniona (zgodnie z postanowieniem ppkt 2) jako najkorzystniejsza.
 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone o takiej samej cenie i zajęłyby pozycję numer 1 w rankingu, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający może nie wzywać do złożenia ofert dodatkowych w przypadku, gdy wszystkie złożone oferty z taką samą ceną, przewyższają kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.
 6. Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana, a oferta niezgodna ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Zaproszenia) zostanie odrzucona.
 7. Oferta niespełniająca wymogów określonych w postępowaniu będzie odrzucona po jednokrotnym bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia (dokumentów, oświadczeń).
 8. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy z Zamawiającym, w terminie przez niego wyznaczonym, Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna kolejną ofertę w rankingu. Postanowienia pkt 7-8 stosuje się odpowiednio.

Uwaga: Zamawiający we własnym zakresie, na podstawie danych wskazanych w ofercie zweryfikuje uprawnienia osoby składającej ofertę zgodnie z wpisem podmiotu do KRS lub CEiDG, a wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oświadczy zgodnie z wzorem Umowy, że wyżej wymienione dane nie uległy zmianie i są aktualne.

VI. Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin, do którego wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na 30 dni licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert, z możliwością przedłużenia na wniosek wykonawcy o kolejne 30 dni.

VII. Miejsce oraz termin składania.

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej i muszą być zaszyfrowane (szyfrowanie musi zapewnić niemożliwość zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert). Ofertę w postaci zaszyfrowanego pliku należy przesłać na adres e-mail Zamawiającego: gospodarczy@radom.so.gov.pl . Zamawiający wymaga, żeby

zaszyfrowane pliki posiadały rozszerzenie *.7z lub *.zip i wspierały metodę szyfrowania AES-256. Powyższe można uzyskać za pomocą darmowego oprogramowania 7-zip.

2. Termin składania ofert upływa dnia 03 czerwca 2026r. o godz. 12:00

3. Wykonawca zobowiązany jest w dniu 03 czerwca 2026r. od godz. 12:00 do godz. 13:00 przesłać drogą elektroniczną, odrębnym mailem aniżeli oferta – hasło do zaszyfrowanego pliku zawierającego kompletną ofertę. Nie przesłanie hasła we wskazanych wyżej godzinach, czyli do terminu otwarcia ofert, będzie skutkować odrzuceniem oferty.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03 czerwca 2026r. o godz. 13:00.

5. Zamawiający zapozna się z treścią ofert, oceni ważność ofert pod względem formalnym i przyjętych kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

6. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzącego postępowanie informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej, albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach,
- innych kryteriach zawartych w ofertach,
- terminach wpływu ofert z podaniem dokładnej daty i godziny wpływu.

VIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści stosowne informacje na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Radomiu podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy drogą elektroniczną.
3. Umowa może zostać zawarta w formie elektronicznej, jednakże wówczas zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego wymaga ona dla swojej ważności opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez obie strony.

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkich informacji w kwestiach merytorycznych na temat postępowania udziela w dni robocze w godzinach od 8.00 - 14.00 Adrian Czmiel, tel. 48 67 76 587 e-mail: adrian.czmiel@radom.so.gov.pl.
2. Wnioski o wyjaśnienie oraz propozycje ewentualnych zmian treści Szczegółowego Opisu Zamówienia należy składać najpóźniej na dwa dni robocze przed terminem składania ofert.
3. Udzielone wyjaśnienia zamieszczone zostaną na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Radomiu.
4. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez

rozpatrywania.

X. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, a przekazanych przez wykonawców.

W związku z gromadzeniem przez Zamawiającego danych osobowych niezbędnych do udzielania zamówienia publicznego, Zamawiający udostępnia Wykonawcy informacje zgodnie z art. 13 RODO na swojej stronie internetowej pod adresem: www.radom.so.gov.pl w zakładce: „Ochrona danych osobowych - Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Sąd Okręgowy w Radomiu ”.

XI. Wykaz załączników.

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Oferta wraz z Formularzem cenowym;
- 3) Wzór oświadczenia;
- 4) Wzór Umowy.

Dyrektor
Sądu Okręgowego w Radomiu
Monika Maciąg
/podpisano elektronicznie/

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa urządzeń do wody oraz sukcesywna dostawa wody do picia w okresie podwyższonych temperatur oraz dla interesantów według następującej specyfikacji:

- a) 2 dystrybutory na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakami na butle i uchwytyami na kubki jednorazowe, dzierżawione na cały okres trwania umowy, zainstalowane po jednym urządzeniu w dwóch lokalizacjach Sądu Okręgowego w Radomiu tj. w budynku przy ul. Piłsudskiego 10 i przy ul. Warszawskiej 1 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 7 dystrybutorów na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakami na butle i uchwytyami na kubki jednorazowe, dzierżawione na okres czerwiec - wrzesień 2026r. zainstalowanych w budynku Sądu Okręgowego w Radomiu przy ul. Piłsudskiego 10 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - dostawa co dwa tygodnie po 3 szt. butli z wodą o poj. 18,9l. do każdego z dzierżawionych urządzeń w okresie trwania umowy,
 - kubki jednorazowe dostarczane w razie potrzeby Zamawiającego razem z zamówionymi butlami z wodą o poj. 18,9l.
- b) 1 dystrybutor na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakiem na butle i uchwytem na kubki jednorazowe, dzierżawione na cały okres trwania umowy, zainstalowany w budynku Sądu Rejonowego w Przysusze, ul. 11 Listopada 1 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- dostawa co dwa tygodnie po 2 szt. butli z wodą o poj. 18,9l. do dzierżawionego urządzenia w okresie trwania umowy,
 - kubki jednorazowe dostarczane w razie potrzeby Zamawiającego razem z zamówionymi butlami z wodą o poj. 18,9l.
- c) 1 dystrybutor na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakiem na butle i uchwytem na kubki jednorazowe, dzierżawione na cały okres trwania umowy, zainstalowany w budynku Sądu Rejonowego w Szydłowcu, Pl. M. Konopnickiej 7 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 3 dystrybutory na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakami na butle i uchwytyami na kubki jednorazowe, dzierżawione na okres czerwiec - wrzesień 2026r. zainstalowanych w budynku Sądu Rejonowego w Szydłowcu, Pl. M. Konopnickiej 7 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - dostawa co dwa tygodnie po 2 szt. butli z wodą o poj. 18,9l. do każdego z dzierżawionych urządzeń w okresie trwania umowy,

- kubki jednorazowe dostarczane w razie potrzeby Zamawiającego razem z zamówionymi butlami z wodą o poj. 18,9l.

d) 1 dystrybutor na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakiem na butle i uchwytem na kubki jednorazowe, dzierżawione na cały okres trwania umowy, zainstalowany w budynku Sądu Rejonowego w Lipsku, ul. Partyzantów 1 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- 1 dystrybutor na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakiem na butle i uchwytem na kubki jednorazowe, dzierżawione na cały okres trwania umowy, zainstalowany w budynku Sądu Rejonowego w Lipsku, ul. Piesza 3 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- 2 dystrybutory na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakami na butle i uchwytami na kubki jednorazowe, dzierżawione na okres czerwiec - wrzesień 2026r. zainstalowanych w budynku Sądu Rejonowego w Lipsku, ul. Partyzantów 1 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- dostawa co dwa tygodnie po 2 szt. butli z wodą o poj. 18,9l. do każdego z dzierżawionych urządzeń w okresie trwania umowy,

- kubki jednorazowe dostarczane w razie potrzeby Zamawiającego razem z zamówionymi butlami z wodą o poj. 18,9l.

e) 1 dystrybutor na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakiem na butle i uchwytem na kubki jednorazowe, dzierżawione na cały okres trwania umowy, zainstalowany w budynku Sądu Rejonowego w Zwoleniu, ul. Moniuszki 6 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- 2 dystrybutory na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakami na butle i uchwytami na kubki jednorazowe, dzierżawione na okres czerwiec - wrzesień 2026r. zainstalowanych w budynku Sądu Rejonowego w Zwoleniu, ul. Moniuszki 6 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- dostawa co dwa tygodnie po 2 szt. butli z wodą o poj. 18,9l. do każdego z dzierżawionych urządzeń w okresie trwania umowy,

- kubki jednorazowe dostarczane w razie potrzeby Zamawiającego razem z zamówionymi butlami z wodą o poj. 18,9l.

II. Inne wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia

- 1) Zamawiający wymaga, aby dostawy odbywały się w trakcie trwania umowy w dni powszednie w godzinach od 8:00 do 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2) dostawa wody będzie wykonywana w okresie obowiązywania umowy.

III. Pozostałe wymagania ogólne:

- 1) Wykonawca zapewni dowóz, rozładunek i wniesienie zamówionej wody do wskazanych miejsc znajdujących się w budynkach sądów;
- 2) Wykonawca realizował będzie dostawy na własny koszt, samochodami będącymi w dyspozycji wykonawcy;

3) Wykonawca realizował będzie dostawy samochodami, których wymiary i dopuszczalna masa całkowita będą umożliwiały wykonawcy wjazd na teren Zamawiającego;

4) cena pozostanie stała przez cały okres trwania umowy.

IV. Zamawiający wymaga, aby wykonawca w okresie ostatnich 5 lat nie był obciążony karą umowną za nienależyte wykonanie umowy lub za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.

V. Minimalny gwarantowany przez Zamawiającego zakres zamówienia wyniesie 70% wynagrodzenia brutto ogółem określonego w § 5 ust. 1 umowy, przy czym Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego ponad minimalny gwarantowany zakres zamówienia.

VI. Wymagania dotyczące dostarczanej naturalnej wody mineralnej/źródlanej:

1) przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz. U. 2011 Nr 85 poz. 466);

2) woda musi posiadać aktualne atesty higieniczne lub dopuszczenia wydane przez jednostki uprawnione do kontroli jakości wody mineralnej/źródlanej;

3) termin przydatności do spożycia dostarczanej wody nie może być krótszy niż 6 miesięcy od daty dostawy (+/- 14 dni kalendarzowych).

VII. Wymagania dotyczące butli - na zamieszczonej na butli etykiecie winny znajdować się co najmniej następujące dane:

a) nazwa produktu,

b) miejsce ujęcia wody, z którego pochodzi i zawartość składników mineralnych,

c) nazwa i adres producenta,

d) pojemność,

e) termin przydatności do spożycia.

Załącznik nr 2 do Zaprośzenia/Umowy

OFERTA WRAZ Z FORMULARZEM CENOWYM

Zamawiający:

Sąd Okręgowy w Radomiu

ul. M.J. Piłsudskiego 10

26-600 Radom

Dane Wykonawcy:

NAZWA

.....
.....

SIEDZIBA

.....
.....

ADRES DO KORESPONDENCJI

.....
.....

TEL.-.....;

E-mail:.....; Województwo.....;

NIP-.....; REGON -.;

Nawiązując do zaproszenia nr Go.262.5.2024 do złożenia oferty na:

dostawę wody mineralnej/źródlanej dla Sądu Okręgowego w Radomiu oraz Sądów Rejonowych w Szydłowcu, Przysusze, Lipsku i Zwoleniu, składam poniższą ofertę:

Formularz cenowy

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość (szt)	Cena netto/ 1 szt. (zł)	Cena brutto/ 1 szt. (zł)	Wartość brutto (zł)	Nazwa wody/urządzenia
1.	Dzierżawa oraz wszystkie koszty związane z dzierżawą dystrybutora wody na butle poj. 18,9l. w tym koszt sanizacji	7 (siedem) urządzeń w okresie czerwiec 2026r.-czerwiec 2027r.				
		14 (czternaście) urządzeń w okresie czerwiec 2026r. – wrzesień 2026r.				
2.	Woda w butlach o poj. 18,9l.	568				
5	Kubki jednorazowe (zestaw 100 szt.)	150				
6.	Razem	cena łączna				

Deklaruję ponadto:

- 1) okres przydatności do spożycia dostarczanej wody: minimum 6 miesięcy od daty dostawy (+/- 14 dni kalendarzowych);
- 2) warunki płatności - przelew: płatność z dołu w terminie do 30 dni liczonych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury dla Zamawiającego.

Oświadczam, że:

- powyższa cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego,
- oferuję termin realizacji zamówienia określony w wyżej wymienionym Zapisaniu,
- akceptuję warunki płatności znajdujące się w wyżej wymienionym Zapisaniu,
- oferuję przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi przez Zamawiającego w wyżej wymienionym Zapisaniu,
- zapoznałem się z wyżej wymienionym Zapisaniem i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,
- uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert,
- zawarty w Zapisaniu wzór umowy (załącznik nr 4 do Zapisania) został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z tym wzorem umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.¹

Załącznikami do niniejszego oferty są:

1. Odpis z CEIDG, odpis z KRS*
2.

**odpowiednio skreślić*

.....dn.

.....
pieczętka i podpis osoby uprawnionej (Wykonawcy)

¹W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 3 do Zaproszenia

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko).....

jako upoważniony do reprezentowania firmy (nazwa):

.....
.....
.....
.....

oświadczam, że:

1. znajduję (-emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającymi należyte wykonanie zamówienia w terminie;
2. posiadam (-y) zdolności techniczne i zawodowe, celem należytego wykonania zamówienia;
3. posiadam (-y) kompetencje, uprawnienia do prowadzenia działalności lub wymaganych czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, a także odpowiednie certyfikaty jeśli są wymagane przepisami prawa;
4. dysponuję (-emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
5. w okresie ostatnich 5 lat nie byłem/byliśmy obciążony/obciążeni karą umowną za nienależyte wykonanie umowy lub za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
6. nie złożyłem nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

UMOWA NR Go.....

Zawarta w Radomiu, w dniu [...] pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Okręgowym w Radomiu z siedzibą w Radomiu, 26-600 Radom, ul. M.J. Piłsudskiego 10, NIP: 948-16-24-025, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez: Panią Monikę Maciąg – Dyrektora Sądu Okręgowego

a

....., NIP, REGON

.....
zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
w wyniku wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w trybie procedury przewidzianej dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł tj. progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j.) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dzierżawa urządzeń oraz sukcesywna dostawa wody mineralnej/źródlanej w butlach o poj. 18,9 litra zwaną dalej „Towarem”.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - a) 2 dystrybutory na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakami na butle i uchwytyami na kubki jednorazowe, dzierżawione na cały okres trwania umowy, zainstalowane po jednym urządzeniu w dwóch lokalizacjach Sądu Okręgowego w Radomiu tj. w budynku przy ul. Piłsudskiego 10 i przy ul. Warszawskiej 1 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 7 dystrybutorów na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakami na butle i uchwytyami na kubki jednorazowe, dzierżawione na okres czerwiec - wrzesień 2026r. zainstalowanych w budynku Sądu Okręgowego w Radomiu przy ul. Piłsudskiego 10 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - dostawa co dwa tygodnie po 3 szt. butli z wodą o poj. 18,9l. do każdego z dzierżawionych urządzeń w okresie trwania umowy,
 - kubki jednorazowe dostarczane w razie potrzeby Zamawiającego razem z zamówionymi butlami z wodą o poj. 18,9l.
 - b) 1 dystrybutor na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakiem na butle i uchwytem na kubki jednorazowe, dzierżawione na cały okres trwania umowy, zainstalowany w budynku Sądu Rejonowego w Przysusze, ul. 11 Listopada 1 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - dostawa co dwa tygodnie po 2 szt. butli z wodą o poj. 18,9l. do dzierżawionego urządzenia w okresie trwania umowy,

- kubki jednorazowe dostarczane w razie potrzeby Zamawiającego razem z zamówionymi butlami z wodą o poj. 18,9l.

c) 1 dystrybutor na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakiem na butle i uchwytem na kubki jednorazowe, dzierżawione na cały okres trwania umowy, zainstalowany w budynku Sądu Rejonowego w Szydłowcu, Pl. M. Konopnickiej 7 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- 3 dystrybutory na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakami na butle i uchwytami na kubki jednorazowe, dzierżawione na okres czerwiec - wrzesień 2026r. zainstalowanych w budynku Sądu Rejonowego w Szydłowcu, Pl. M. Konopnickiej 7 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- dostawa co dwa tygodnie po 2 szt. butli z wodą o poj. 18,9l. do każdego z dzierżawionych urzędzeń w okresie trwania umowy,

- kubki jednorazowe dostarczane w razie potrzeby Zamawiającego razem z zamówionymi butlami z wodą o poj. 18,9l.

d) 1 dystrybutor na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakiem na butle i uchwytem na kubki jednorazowe, dzierżawione na cały okres trwania umowy, zainstalowany w budynku Sądu Rejonowego w Lipsku, ul. Partyzantów 1 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- 1 dystrybutor na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakiem na butle i uchwytem na kubki jednorazowe, dzierżawione na cały okres trwania umowy, zainstalowany w budynku Sądu Rejonowego w Lipsku, ul. Pieszka 3 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- 2 dystrybutory na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakami na butle i uchwytami na kubki jednorazowe, dzierżawione na okres czerwiec - wrzesień 2026r. zainstalowanych w budynku Sądu Rejonowego w Lipsku, ul. Partyzantów 1 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- dostawa co dwa tygodnie po 2 szt. butli z wodą o poj. 18,9l. do każdego z dzierżawionych urzędzeń w okresie trwania umowy,

- kubki jednorazowe dostarczane w razie potrzeby Zamawiającego razem z zamówionymi butlami z wodą o poj. 18,9l.

e) 1 dystrybutor na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakiem na butle i uchwytem na kubki jednorazowe, dzierżawione na cały okres trwania umowy, zainstalowany w budynku Sądu Rejonowego w Zwoleniu, ul. Moniuszki 6 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- 2 dystrybutory na wodę w butlach o poj. 18,9l. razem ze stojakami na butle i uchwytami na kubki jednorazowe, dzierżawione na okres czerwiec - wrzesień 2026r. zainstalowanych w budynku Sądu Rejonowego w Zwoleniu, ul. Moniuszki 6 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

- dostawa co dwa tygodnie po 2 szt. butli z wodą o poj. 18,9l. do każdego z dzierżawionych urzędzeń w okresie trwania umowy,

- kubki jednorazowe dostarczane w razie potrzeby Zamawiającego razem z zamówionymi butlami z wodą o poj. 18,9l.

§ 2 **Czas trwania Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 01 czerwca 2026r. do 31 maja 2027 r. z uwzględnieniem zmniejszenia liczby dzierżawionych urządzeń do dystrybucji wody oraz proporcjonalne zmniejszenia dostarczanej wody mineralnej/źródlanej w butlach 18,9l. od dnia 01 października 2026r. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia dwukrotnego nienależytego wykonywania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Za nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć w szczególności niedotrzymanie obowiązków wynikających z postanowień § 1 oraz § 3.
2. W razie podania przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych lub wprowadzających Zamawiającego w błąd, bądź w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert bądź w samej ofercie, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Odstąpienie od umowy nie wpływa na obowiązki Wykonawcy wynikające ze zleceń złożonych przed otrzymaniem przez Wykonawcę informacji o odstąpieniu od Umowy.
4. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 3 **Realizacja Umowy**

1. Dostawy będą realizowane w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 08.00 do 15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Dostawa obejmuje:
 - a) dowóz do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego,
 - b) rozładunek,
 - c) wniesienie Towaru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że Towar spełnia wymogi określone przez Zamawiającego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
7. Minimalny gwarantowany przez Zamawiającego zakres zamówienia w czasie obowiązywania umowy wyniesie 70% wynagrodzenia brutto ogółem określonego w § 5 ust. 1 umowy, przy czym Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego ponad minimalny gwarantowany zakres zamówienia.
8. Termin przydatności do spożycia dostarczonej wody nie może być krótszy niż 6 miesięcy (+/- 14 dni kalendarzowych) licząc od daty dostawy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
10. Zamawiający dokona odbioru dostarczonego Towaru po sprawdzeniu jego zgodności tj. liczby i jakości. Potwierdzenie wydania i odbioru towaru następuje zawsze z protokołem odbiorczym. W przypadku, w którym Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu całości Towaru z danej partii lub

dostarczy Towar niezgodny z Umową, co zostanie stwierdzone w protokole odbiorczym (protokół odbiorczy z zastrzeżeniami Zamawiającego), Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko brakujący/zgodny z Umową Towar Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od daty przewidzianej do dostawy danej partii, co także zostanie potwierdzone stosownym protokołem.

11. Ryzyko i niebezpieczeństwo przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia w czasie załadunku, transportu oraz rozładunku w miejscu dostawy ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca realizował będzie dostawy na własny koszt, samochodami będącymi w dyspozycji Wykonawcy.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) dostarczania na własny koszt i ryzyko zamówienia zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - b) utrzymywania niezmienności ceny przez cały okres trwania Umowy,
 - c) dostarczania do miejsca dostawy protokołu odbiorczego przy każdorazowym realizowaniu zamówienia,
 - d) świadczenia usługi samodzielnie, bez udziału podwykonawców.

§ 5 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowita szacunkowa wartość umowy wynosi netto plus podatek VAT, tj. brutto
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia doręczenia comiesięcznej faktury Zamawiającemu, z zastrzeżeniem, że Wykonawca ma obowiązek wskazania w treści faktury, do jakiego sądu (Sąd Okręgowy w Radomiu, Sąd Rejonowy w Przysusze, Sąd Rejonowy w Szydłowcu, Sąd Rejonowy w Zwoleńcu, Sąd Rejonowy w Lipsku) oraz jaka ilość Towaru została dostarczona.
3. Należność Wykonawcy zostanie przelana na rachunek bankowy wskazany w umowie o numerze
4. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego zlecenia przelewu do banku obsługującego.
5. Wszelkie płatności dokonywane będą w złotych polskich.
6. Wykonawca bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa przenieść wierzytelności wynikających z umowy na podmiot trzeci.
7. Z dniem wejścia w życie przepisów nakładających obowiązek wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Strony zobowiązują się do wystawiania, przesyłania oraz odbierania faktur wyłącznie w formie ustrukturyzowanej w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług, za pośrednictwem systemu KSeF. Każda ze Stron zobowiązuje się do wdrożenia i utrzymywania niezbędnych rozwiązań technicznych oraz

organizacyjnych umożliwiającym prawidłowe wystawianie i odbieranie faktur w systemie KSeF od dnia, w którym stanie się to obowiązkowe zgodnie z przepisami prawa.

8. Faktury wystawiane będą odpowiednio na:

- Sąd Okręgowy w Radomiu, ul. Piłsudskiego 10, 26-600 Radom, NIP 948 16 24 025 jako nabywca i płatnik,

- Sąd Rejonowy w Zwoleń, ul. Moniuszki 6, 26-700 Zwoleń, NIP 811 177 00 01 jako nabywca i Sąd Okręgowy w Radomiu, ul. Piłsudskiego 10, 26-600 Radom, NIP 948 16 24 025 jako płatnik,

- Sąd Rejonowy w Lipsku, ul. Partyzantów 1, 27-300 Lipsko, NIP 509 006 69 78 jako nabywca i Sąd Okręgowy w Radomiu, ul. Piłsudskiego 10, 26-600 Radom, NIP 948 16 24 025 jako płatnik,

- Sąd Rejonowy w Przysusze, ul. 11 Listopada 1, 26-400 Przysucha, NIP 799 151 05 90 jako nabywca i Sąd Okręgowy w Radomiu, ul. Piłsudskiego 10, 26-600 Radom, NIP 948 16 24 025 jako płatnik,

- Sąd Rejonowy w Szydłowcu, Pl. M Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec, NIP 799 196 93 19 jako nabywca i Sąd Okręgowy w Radomiu, ul. Piłsudskiego 10, 26-600 Radom, NIP 948 162 40 25 jako płatnik.

Przyjmuje się, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6 Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za opóźnienie w dostarczeniu Towaru do danej lokalizacji w wysokości 0,20 zł (słownie: dwadzieścia groszy) brutto od każdej niedostarczonej butli za każdy dzień opóźnienia, względem terminu dostawy Towaru;
 - b) za każdy przypadek braku wykonania dostawy Towaru w danym dniu mimo wcześniejszego potwierdzenia w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) brutto;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
3. Maksymalna kwota naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 7 Osoby do kontaktów

1. Ze strony Wykonawcy osobą bezpośrednio realizującą przedmiot umowy oraz osobą do kontaktów jest - tel. nr
e-mail:
2. Ze strony Zamawiającego nadzór bezpośredni nad realizacją umowy sprawować będą:
Sąd Okręgowy w Radomiu - Adrian Czmiel, tel. nr 048 677-65-87, e-mail: adrian.czmiel@radom.so.gov.pl ,

Sądzie Rejonowym w Przysusze – Kamila Ryńska-Skrzek, tel. 048 375-02-05, e-mail: administracja@przysucha.sz.gov.pl ,

Sądzie Rejonowym w Szydłowcu – Monika Ciszewska, tel. 048 617-87-10 e-mail: administracja@szydlowiec.sz.gov.pl ,

Sądzie Rejonowym w Zwoleniu – Jolanta Urbanek, tel. 048 664-80-02 e-mail: administracja@zwolen.sz.gov.pl ,

Sądzie Rejonowym w Lipsku – Monika Bochenek, tel. 048 378-44-62 e-mail: administracja@lipsko.sz.gov.pl ,

3. Nadzór formalny nad realizacją umowy sprawować będzie Adrian Czmiel, tel. nr 048 677-65-87, e-mail: adrian.czmiel@radom.sz.gov.pl ,
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga sporządzania aneksu do umowy, a jedynie poinformowania drugiej strony na piśmie/drogą e-mail o wprowadzonych zmianach.

§ 8

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
4. Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - Załącznik nr 2. Oferta Wykonawcy (Formularz ofertowo-cenowy),
 - Załącznik nr 3. Klauzula RODO

AKCEPTACJA FINANSOWA:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik 3

Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych przy udzielaniu zamówień publicznych oraz zawieraniu przez Dyrektora Sądu Okręgowego w Radomiu umów na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości mniejszej niż 170 000 złotych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem i realizacją umowy jest Dyrektor Sądu Okręgowego w Radomiu, ul. Warszawska 1, 26-600 Radom, email: dyrektor@radom.so.gov.pl, tel. 48 677 65 67.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@radom.so.gov.pl lub korespondencyjnie na adres Inspektor Ochrony Danych Sądu Okręgowego w Radomiu, ul. Warszawska 1, 26-600 Radom.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy zawartej między Dyrektorem Sądu Okręgowym w Radomiu oraz Wykonawcą oraz w celu realizacji związanych z tym obowiązków prawnych.
4. W przypadku, gdy jest Pani /Pan osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest umowa z Dyrektorem Sądu Okręgowego w Radomiu o świadczenie usług (art. 6 ust. 1 b RODO) oraz obowiązki prawne Dyrektora Sądu związane z archiwizacją dokumentów dotyczących umowy, obowiązki w zakresie reprezentowania Skarbu Państwa w zakresie ochrony roszczeń, podlegania kontroli organów podatkowych oraz jednostek nadrzędnych (art. 6 ust. 1 c RODO).
5. W przypadku, gdy jest Pani/Pan pracownikiem Wykonawcy będącego stroną umowy zawartej z Dyrektorem Sądu Okręgowego w Radomiu, Pani/Pana dane osobowe identyfikujące (np. imię, nazwisko) i dane kontaktowe (np. adres e-mail, numer telefonu, nr faxu), przetwarzane będą na podstawie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy o dostawy lub usługi realizowanej przez Pani/Pana pracodawcę na rzecz Dyrektora Sądu Okręgowego w Radomiu reprezentującego Sąd Okręgowy w Radomiu, oraz na podstawie art. 6 ust. 1 c w celach archiwalnych w zakresie niezbędnym dla wykonania obowiązków prawnych,
6. Dane osobowe pracowników Wykonawcy zostały pozyskane od Wykonawcy.
7. W przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, podanie przez niego danych osobowych jest wymogiem umownym i warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą zobowiązane jest podać te dane, w przeciwnym wypadku umowa nie będzie mogła zostać zawarta.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym Dyrektor Sądu Okręgowego w Radomiu ma obowiązek udostępnić dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 złotych na podstawie przepisów prawa, w tym Sąd

Apelacyjny w Lublinie, Ministerstwo Sprawiedliwości, Urząd Skarbowy bądź inne instytucje pełniące nadzór nad działalnością Sądu Okręgowego w Radomiu na podstawie przepisów prawa.

9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w umowie jednak nie krótszy niż do dnia rozstrzygnięcia roszczeń stron, a następnie archiwizowane przez 5 lat zgodnie obowiązującym w Sądzie Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.
10. Posiadają Państwo prawo żądania od Administratora Danych Osobowych dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania oraz usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, a ich realizacja możliwa jest poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych.
11. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia niezgodnego z przepisami prawa przetwarzania ich danych osobowych. Więcej informacji znajduje się na stronie www.uodo.gov.pl